



### 3. ประวัติการทำงาน

หน่วยงาน	ตำแหน่ง / ลักษณะงาน	เงินเดือน สู้สุดท้าย	ระยะเวลา ตั้งแต่ พ.ศ. .... ถึง .....	เหตุผลที่ออก

### 4. ความรู้ความสามารถพิเศษ

#### 4.1 ด้านภาษาต่างประเทศ

ภาษา ต่างประเทศ	ระดับความรู้ความสามารถ (ระบุระดับ ดีมาก ดี พอใช้ หรือปรับปรุง)			
	ฟัง	พูด	อ่าน	เขียน
1. ภาษา.....				
2. ภาษา.....				
3. ภาษา.....				

\* หากมีหลักฐานการทดสอบด้านภาษาต่างประเทศ (.....) ให้แนบประกอบการสมัครด้วย

#### 4.2 ด้านการใช้คอมพิวเตอร์

ระบบ/โปรแกรม	ระดับความรู้ความสามารถ (ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความรู้ความสามารถ)			
	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1. ....				
2. ....				
3. ....				

\* หากมีหลักฐานการอบรมด้านการใช้คอมพิวเตอร์ให้แนบประกอบการสมัครด้วย

### 5. ตำแหน่งที่สมัคร

ให้ผู้สมัครระบุตำแหน่งที่สมัคร

ตำแหน่ง/วิชาเอก.....

## 6. หลักฐานและเอกสารประกอบการสมัคร

ให้ผู้สมัครแนบหลักฐานและเอกสารประกอบการสมัคร พร้อมทั้งลงชื่อสำเนาถูกต้องทุกฉบับ ดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน.....ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน.....ฉบับ
- สำเนาคุณวุฒิการศึกษา จำนวน.....ฉบับ
- ใบรับรองแพทย์ จำนวน.....ฉบับ
- เอกสารอื่นๆ .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับคัดเลือกแล้วถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความไม่เป็นความจริงข้าพเจ้าจะไม่เรียกสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้นในการคัดเลือก

ลงชื่อ.....ผู้สมัครสอบ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....